

ВИТЯГ
з протоколу № 1
засідання атестаційної комісії
ТОВ «Софіївсько-Борщагівський ліцей «Софія»

08.09.2023

с. Софіївська Борщагівка

Присутні:

Голова комісії – Кухарчук А.І., директор.

Секретар комісії –

Дзисюк М.В., заступник директора з навчально-виховної роботи, вчитель української мови і літератури.

Члени комісії:

Ніколайчук Л.Й., заступник директора з навчально-виховної роботи, вчитель математики.

Ралькіна С.М., заступник директора з навчально-виховної роботи, вчитель початкових класів;

Пономаренко А.С., заступник директора з виховної роботи.

Порядок денний:

2. Про план заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024 році, визначення строків проведення атестації педагогічних працівників та графік засідань атестаційної комісії.

3. Про визначення строків та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів в електронній формі.

II. СЛУХАЛИ:

Дзисюка М.В., секретаря атестаційної комісії, який вніс пропозицію щодо плану заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024 році, визначення строків проведення атестації педагогічних працівників та графіка засідань атестаційної комісії.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити План заходів з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників у 2024 році (додається).

III. СЛУХАЛИ:

Дзисюка М.В., секретаря атестаційної комісії, який вніс пропозицію визначити адресу електронної пошти sofia-school@ukr.net у разі подання педагогічними працівниками документів щодо атестації в електронній формі.

Визначити строки для подання до атестаційної комісії педагогічними працівниками документів:

1. подання документів, що, на думку педагогічного працівника, який атестується, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення - до 20 жовтня;

2. подання заяв про чергову атестацію, у випадку відсутності у списку педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації, - не пізніше 20 грудня поточного календарного року;

3. подання заяв для проведення позачергової атестації - до 20 грудня.

УХВАЛИЛИ:

1. Визначити адресу електронної пошти sofia-school@ukr.net у разі подання педагогічними працівниками документів щодо атестації в електронній формі.

2. Визначити строки для подання до атестаційної комісії педагогічними працівниками документів:

2.1. подання документів, що, на думку педагогічного працівника, який атестується, свідчать про педагогічну майстерність та/або професійні досягнення - до 20 жовтня;

2.2. подання заяв про чергову атестацію, у випадку відсутності у списку педагогічного працівника, який підлягає черговій атестації, - не пізніше 20 грудня поточного календарного року;

2.3. подання заяв для проведення позачергової атестації - до 20 грудня.

Голова атестаційної комісії

Секретар

Алла КУХАРЧУК

Микола ДЗИСЮК